Начальнику Управления по обеспечению

деятельности мировых судей Удмуртской

Республики при Правительстве Удмуртской

Республики

Марданшину А.Н.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(структурное подразделение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

|  |
| --- |
| В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»  Я, .  (Ф.И.О.))  замещающий (ая) должность государственной гражданской службы Удмуртской Республики .  (наименование замещаемой должности, структурного подразделения)  намерен(а) выполнять с « » 20 года в течение .  оплачиваемую деятельность:  .  (указывается вид деятельности: педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)  по |
| (трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)  в |
| (полное наименование и адрес организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, ФИО лица, в том числе индивидуального предпринимателя, у которого предполагается выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы) |
|  |
| Работа |
| (указать характер выполняемой работы, например, «по проведению лекций» и т.д., основные должностные обязанности) |
|  |
| будет выполняться в неслужебное время.  Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.  При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 16-19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». |
|  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. непосредственного руководителя/ мирового судьи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений .

Дата регистрации уведомления « » 20 года.

.

(Ф.И.О. и должность лица, зарегистрировавшего уведомление)

Копию уведомления получил (а): .

(подпись, фамилия, инициалы)