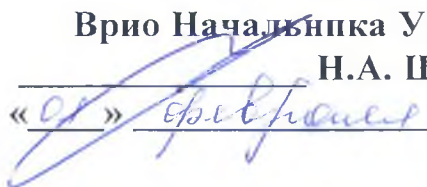


**УТВЕРЖДАЮ**  
 Врио Начальника Управления  
**Н.А. Шингаркин**  
  
 «07» февраля 2021 года

**План мероприятий («дорожная карта»)  
 по снижению комплаенс-рисков Управления по обеспечению деятельности  
 мировых судей Удмуртской Республики при Правительстве Удмуртской Республики  
 на 2021 год**

№ п/п	Мероприятия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков	Ответственный исполнитель (должностное лицо, структурное подразделение)	Срок исполнения мероприятия	Ожидаемый результат
1.	Размещение на официальном сайте Управления настоящего План мероприятий Управления по снижению комплаенс-рисков на 2021 год	юридический сектор, организационно-правовой отдел	до 10 февраля 2021 г.	Обеспечение возможности ознакомления граждан и организаций с деятельностью Управления в части организации и осуществления антимонопольного комплаенса
2.	Участие в рабочих совещаниях, организуемых Министерством экономики Удмуртской Республики с участием представителей ФАС России, Удмуртского УФАС России, по обсуждению результатов правоприменительной практики антимонопольного законодательства РФ в государственных органах Удмуртской Республики	юридический сектор, отдел материально-технического обеспечения	в течение года	Знание результатов правоприменительной практики антимонопольного законодательства в государственных органах Удмуртской Республики (типичных нарушений, примененных мерах ответственности и т.д.)

3.	Консультирование должностных лиц Управления по основным требованиям антимонопольного законодательства и его применению при исполнении обязанностей должностными лицами Управление	юридический сектор	в течение года	Эффективное функционирование антимонопольного комплаенса в Управлении, знание должностными лицами Управления основных требований антимонопольного законодательства, исполнение требований антимонопольного законодательства должностными лицами Управления при выполнении своих обязанностей
4.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию (семинар, вебинар, конференция, «круглый стол» и другие) по вопросам организации и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в государственных органах Удмуртской Республики	отдел материально-технического обеспечения	в течение года	Знание должностными лицами Управления, уполномоченными на подготовку документации для осуществления закупок и осуществление закупок, отдельных вопросов организации и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд УР
5.	Проведение правовой (в том числе на соответствие антимонопольному законодательству), антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления, а также оценки регулирующего воздействия таких проектов	юридический сектор	по мере необходимости	Принятие нормативных правовых актов Управления, регламентирующих деятельность Управления, не противоречащих законодательству РФ, в т.ч. антимонопольному законодательству
6.	Мониторинг законодательства Российской Федерации, в том числе антимонопольного законодательства, изучение судебной практики по вопросам нарушения антимонопольного законодательства, обзоров	юридический сектор	один раз в квартал	Информированность об изменениях законодательства РФ, в т.ч. антимонопольного законодательства в целях приведения в соответствие с законодательством РФ нормативных правовых актов

	<p>пленумов судов, разъяснений, методических рекомендаций, правоприменительной практики ФАС России</p>			<p>Управления, либо признания их утратившими силу, о правоприменительной практике ФАС России с целью проведения обучающих занятий с должностными лицами Управления</p>
7.	<p>Проведение обучающих занятий с должностными лицами Управления по вопросам внедрения и исполнения антимонопольного комплаенса в Управлении, исполнения требований антимонопольного законодательства (изменений антимонопольного законодательства, практики его применения, судебной практики) при исполнении ими должностных обязанностей</p>	<p>юридический сектор</p>	<p>один раз в полугодие</p>	<p>Решение вопросов, возникающих при внедрении и исполнении антимонопольного комплаенса в Управлении, соблюдении требований антимонопольного законодательства должностными лицами Управления при выполнении своих обязанностей</p>

Начальник юридического сектора



Д.В. Ешмакова